



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

ที่ ๑๓๓ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการประชุมวิชาการระดับชาติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ ๑๕ การประกวดสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมราชมงคล ครั้งที่ ๗ และการประกวดผลงาน Startup ครั้งที่ ๓

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ โดยสถาบันวิจัยและพัฒนา กำหนดจัดการประชุมวิชาการระดับชาติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ ๑๕ การประกวดสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมราชมงคล ครั้งที่ ๗ และการประกวดผลงาน Startup ครั้งที่ ๓ ภายใต้แนวคิด “การขับเคลื่อนงานวิจัย และนวัตกรรมด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อโลกที่ยั่งยืน” ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ ศูนย์การค้าอยุธยาซิตี้พาร์ค จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นเวทีเผยแพร่ผลงานวิจัย ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และด้านสังคมศาสตร์ แลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์การพัฒนางานวิจัยในสาขาวิชาต่าง ๆ การประกวดผลงานสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม การประกวดผลงาน Startup และสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่างอาจารย์ นักวิจัย นักศึกษาและผู้สนใจทั่วไป ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดังรายนามต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ อธิการบดี	ประธานกรรมการ
๑.๒ รองอธิการบดี (ผศ.ภาสกรพิรุฬห์ วัชรศรีสำเร็จ)	รองประธานกรรมการ
๑.๓ รองอธิการบดี (ผศ.ธานี สมวงศ์)	กรรมการ
๑.๔ รองอธิการบดี (ผศ.สัญญา คำจริง)	กรรมการ
๑.๕ รองอธิการบดี (ผศ.สุภูมิ ตุ่มทอง)	กรรมการ
๑.๖ รองอธิการบดี (ผศ.เฉลิม ขุนเอียด)	กรรมการ
๑.๗ รองอธิการบดี (อาจารย์ ณรงค์ศักดิ์ แสงป้อม)	กรรมการ
๑.๘ รองอธิการบดี (อาจารย์เอกวิศว์ สงเคราะห์)	กรรมการ
๑.๙ รองอธิการบดี (ผศ.ชาญชัย ชูทุ่งยอ)	กรรมการ
๑.๑๐ รองอธิการบดี (ผศ.ศศิกานต์ สุวรรณประทีป)	กรรมการ
๑.๑๑ ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์วันดา วงศ์บรรณาคม)	กรรมการ
๑.๑๒ ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ.อำนาจ สุขแจ่ม)	กรรมการ
๑.๑๓ ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์สุภัทรา วิลามาศ)	กรรมการ
๑.๑๔ ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ.คมกริช หมายสุข)	กรรมการ
๑.๑๕ ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ.ว่าที่ร้อยตรีธนรัตน์ รัตนพงษ์ระ)	กรรมการ
๑.๑๖ ผู้ช่วยอธิการบดี (นางสาวอุศนา อนงค์เวช)	กรรมการ

๑.๑๗	คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	กรรมการ
๑.๑๘	คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
๑.๑๙	คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
๑.๒๐	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
๑.๒๑	คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์	กรรมการ
๑.๒๒	คณบดีคณะศิลปศาสตร์	กรรมการ
๑.๒๓	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
๑.๒๔	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	กรรมการ
๑.๒๕	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	กรรมการ
๑.๒๖	ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมเทคโนโลยีและนวัตกรรม	กรรมการ
๑.๒๗	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๑.๒๘	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน	กรรมการ
๑.๒๙	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๑.๓๐	ผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการ
๑.๓๑	ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑.๓๒	ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรมนุษย์	กรรมการ
๑.๓๓	ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี	กรรมการ
๑.๓๔	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการและเลขานุการ
๑.๓๕	รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ด้านบริหารงานวิจัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๓๖	รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ด้านบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๓๗	รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ด้านบริหารและพัฒนาระบบ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ กำหนดนโยบาย ให้คำปรึกษา แนะนำและติดตามผลการดำเนินงานการประชุมวิชาการระดับชาติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ ๑๕ การประกวดสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมราชมงคล ครั้งที่ ๗ และการประกวดผลงาน Startup ครั้งที่ ๓

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ คณะกรรมการฝ่ายบริหารจัดการประชุมวิชาการ

๒.๑.๑ คณะกรรมการฝ่ายการประชุมวิชาการ

๒.๑.๑.๑	รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ด้านบริหารงานวิจัย	ประธานกรรมการ
๒.๑.๑.๒	รศ.ภิญญาพัชญ์ ทาสาธน์ตย์ตระกูล	กรรมการ
๒.๑.๑.๓	ผศ.เอกชัย มาตวงศ์	กรรมการ
๒.๑.๑.๔	ผศ.พรหมพัทธ์ บุญรักษา	กรรมการ
๒.๑.๑.๕	ผศ.ปัทมา ตรึงมณฑล	กรรมการ

๒.๑.๑.๖ ผศ.แสงทอง...

๒.๑.๑.๖ ผศ.แสงทอง บุญยิ่ง	กรรมการ
๒.๑.๑.๗ ผศ.ปริญญา นาโท	กรรมการ
๒.๑.๑.๘ ผศ.บุญธิดา ชุนงาม	กรรมการ
๒.๑.๑.๙ ผศ.ปิติพร มโนคั่น	กรรมการ
๒.๑.๑.๑๐ ผศ.วิเชียร ดวงสีแสน	กรรมการ
๒.๑.๑.๑๑ ผศ.ภัทรมาศ เทียมเงิน	กรรมการ
๒.๑.๑.๑๒ ผศ.พาขวัญ ทองรักษ์	กรรมการ
๒.๑.๑.๑๓ ผศ.สุขุม คงดิษฐ์	กรรมการ
๒.๑.๑.๑๔ ผศ.เบญจวรรณ ปานแมน	กรรมการ
๒.๑.๑.๑๕ อาจารย์ทรงพันธ์ โลกาวิ	กรรมการ
๒.๑.๑.๑๖ อาจารย์ขวัญชนก เทพปิ่น	กรรมการ
๒.๑.๑.๑๗ อาจารย์ศิริเนตร สุขดี	กรรมการ
๒.๑.๑.๑๘ อาจารย์สันธิติ บินคาเดอร์	กรรมการ
๒.๑.๑.๑๙ อาจารย์ทิพย์วรา เทียนสว่าง	กรรมการ
๒.๑.๑.๒๐ อาจารย์แม็ค บุญเพ็ญศิลป์	กรรมการ
๒.๑.๑.๒๑ อาจารย์ฐกร อ่วมสถิตย์	กรรมการ
๒.๑.๑.๒๒ อาจารย์ดุจดาว เจริญผล	กรรมการ
๒.๑.๑.๒๓ อาจารย์จิง แซ่สง	กรรมการ
๒.๑.๑.๒๔ อาจารย์คณิต เรืองขจร	กรรมการ
๒.๑.๑.๒๕ อาจารย์สุวรรณี หงษ์วิจิตร	กรรมการ
๒.๑.๑.๒๖ นางสาวสมพร วงศ์ศักดิ์	กรรมการ
๒.๑.๑.๒๗ นางสาวอรุณรัตน์ อารยพันธุ์	กรรมการ
๒.๑.๑.๒๘ นางอามีนะห์ ใจหาญ	กรรมการ
๒.๑.๑.๒๙ นายสุรัตน์ วังพิกุล	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑.๑.๓๐ นางสาวปิยาภรณ์ นฤภัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดเตรียมคู่มือ แนวปฏิบัติ และรูปแบบการจัดทำบทความวิจัย (Template)

สำหรับการส่งผลงานเข้าร่วมการประชุมวิชาการระดับชาติ มทร. ครั้งที่ ๑๕
ทั้งภาคบรรยายและภาคโปสเตอร์

๒. พิจารณาคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer Reviewers) ที่มีความเชี่ยวชาญ
ตรงตามสาขา เพื่อทำหน้าที่ประเมินคุณภาพบทความย่อ (Abstract) และ
บทความฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ทั้งภาคบรรยายและภาคโปสเตอร์

๓. ประสานงานส่งบทความให้ผู้ทรงคุณวุฒิประเมิน พร้อมทั้งรวบรวม
สรุปข้อเสนอแนะ และผลการประเมิน เพื่อแจ้งให้ผู้ส่งผลงานนำไป
ปรับปรุงแก้ไขให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาการ

๔. จัดกลุ่มสาขาวิชาและจัดทำตารางกำหนดการนำเสนอผลงานวิจัย
ในการประชุมวิชาการให้เหมาะสม

๕. พิจารณาคัดเลือก...

๕. พิจารณาคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่เป็นประธานและเลขานุการประจำห้องนำเสนอผลงานวิจัยในแต่ละสาขา และกรรมการตัดสินภาคโปสเตอร์
๗. พิจารณาและคัดเลือกบทความวิจัยที่มีคุณภาพดีเด่นตามเกณฑ์มาตรฐานเพื่อเสนอไปตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการ ตามที่ ก.พ.อ. รับรอง
๘. รวบรวมและตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลผลงาน เพื่อจัดส่งให้คณะกรรมการฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการจัดทำเกียรติบัตรสำหรับผู้นำเสนอผลงาน ผู้ทรงคุณวุฒิและผู้ได้รับรางวัลการนำเสนอผลงานดีเด่น
๙. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๑.๒ คณะกรรมการฝ่ายการประกวดผลงานสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม

๒.๑.๒.๑ รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ประธานกรรมการ
ด้านบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี

๒.๑.๒.๒ รศ.ภิญญาพัชญ์ ทาสาธน์ตย์ตระกูล	กรรมการ
๒.๑.๒.๓ ผศ.เอกชัย มาตวงศ์	กรรมการ
๒.๑.๒.๔ ผศ.พรหมพักตร์ บุญรักษา	กรรมการ
๒.๑.๒.๕ ผศ.ปัษมา ตริมงคล	กรรมการ
๒.๑.๒.๖ ผศ.แสงทอง บุญยั้ง	กรรมการ
๒.๑.๒.๗ ผศ.ปริญญานา นาโท	กรรมการ
๒.๑.๒.๘ ผศ.บุญธิดา ชุนงาม	กรรมการ
๒.๑.๒.๙ ผศ.ปิธิพร มโนคุ่น	กรรมการ
๒.๑.๒.๑๐ ผศ.วิเชียร ดวงสีแสน	กรรมการ
๒.๑.๒.๑๑ ผศ.ภัทรมาศ เทียมเงิน	กรรมการ
๒.๑.๒.๑๒ ผศ.พาขวัญ ทองรักษ์	กรรมการ
๒.๑.๒.๑๓ ผศ.สุขุม คงดิษฐ์	กรรมการ
๒.๑.๒.๑๔ ผศ.เบญจวรรณ ปานแมน	กรรมการ
๒.๑.๒.๑๕ อาจารย์ทรงพันธ์ โลกาวิ	กรรมการ
๒.๑.๒.๑๖ อาจารย์ขวัญชนก เทพปิ่น	กรรมการ
๒.๑.๒.๑๗ อาจารย์ศิริเนตร สุขดี	กรรมการ
๒.๑.๒.๑๘ อาจารย์สันธิติ บินคาเดอร์	กรรมการ
๒.๑.๒.๑๙ อาจารย์ทิพย์วรา เทียนสว่าง	กรรมการ
๒.๑.๒.๒๐ อาจารย์แม่ค บุญเพ็ญศิลป์	กรรมการ
๒.๑.๒.๒๑ อาจารย์ฐกร อ่วมสถิตย์	กรรมการ
๒.๑.๒.๒๒ อาจารย์จุฑาภา เจริญผล	กรรมการ
๒.๑.๒.๒๓ อาจารย์จง แซ่สง	กรรมการ
๒.๑.๒.๒๔ อาจารย์คณิต เรืองขจร	กรรมการ
๒.๑.๒.๒๕ อาจารย์สุวรรณี หงษ์วิจิตร	กรรมการ
๒.๑.๒.๒๖ นายเกียรติภูมิ วงษ์โอวาท	กรรมการ
๒.๑.๒.๒๗ นางสาวเสวตา โกมลปานิก	กรรมการ

๒.๑.๒.๒๘ นางสาวชนาพร...

๒.๑.๒.๒๘ นางสาวชนาพร วัยทรง	กรรมการ
๒.๑.๒.๒๙ นางสาวกุลธิดา มูลอนันต์	กรรมการ
๒.๑.๒.๓๐ นางสาวพิชญาดา วรวาท	กรรมการ
๒.๑.๒.๓๑ นางสาวพนิดา เพ็องขจร	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑.๒.๓๒ นางสาวน้ำทิพย์ แยมกลีบบัว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่
๑. วางแผน กำหนดรูปแบบ หลักเกณฑ์ กติกา และกระบวนการจัดประกวดผลงานสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม
 ๒. พิจารณาคัดเลือกและประสานผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นกรรมการตัดสินผลงานในแต่ละประเภท
 ๓. ประสานงานระบบการรับสมัคร ตรวจสอบคุณสมบัติ คัดกรองและจัดกลุ่มประเภทของผลงานสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมที่เข้าร่วมการประกวด
 ๔. วางผัง จัดเตรียมสถานที่ และอำนวยความสะดวกในการจัดแสดงนิทรรศการผลงานสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมของผู้เข้าร่วมการประกวด ณ สถานที่จัดงาน
 ๕. ควบคุม กำกับดูแล และดำเนินการจัดประกวดผลงานสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
 ๖. ประสานงาน ต้อนรับ และอำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการตัดสินในการเข้าตรวจประเมินและพิจารณาให้คะแนนผลงาน
 ๗. รวบรวม ตรวจสอบ และสรุปผลการตัดสินจากคณะกรรมการ เพื่อจัดทำประกาศผลรางวัลและจัดเตรียมเอกสารข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับผลการประกวดทั้งหมด
 ๘. ประสานงานส่งข้อมูลรายชื่อผู้เข้าร่วมประกวด ผู้ได้รับรางวัล และคณะกรรมการตัดสิน ให้แก่ฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำเกียรติบัตรและเงินรางวัล
 ๙. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๑.๓ คณะกรรมการฝ่ายการประกวดผลงาน STRATUP

๒.๑.๓.๑ รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	ประธานกรรมการ
ด้านบริหารและพัฒนาระบบ	
๒.๑.๓.๒ รศ.ภิญญาพัชญ์ ทาสานันต์ยัตระกูล	กรรมการ
๒.๑.๓.๓ ผศ.เอกชัย มาตวงศ์	กรรมการ
๒.๑.๓.๔ ผศ.พรหมพัทธ์ บุญรักษา	กรรมการ
๒.๑.๓.๕ ผศ.ปัชฌา ตริมงคล	กรรมการ
๒.๑.๓.๖ ผศ.แสงทอง บุญยั้ง	กรรมการ
๒.๑.๓.๗ ผศ.ปริญญญา นาโท	กรรมการ

๒.๑.๓.๘ ผศ.บุญธิดา...

๒.๑.๓.๘ ผศ.บุญธิดา ชุนงาม	กรรมการ
๒.๑.๓.๙ ผศ.ปิติพร มโนคั่น	กรรมการ
๒.๑.๓.๑๐ ผศ.วิเชียร ดวงสีแสน	กรรมการ
๒.๑.๓.๑๑ ผศ.ภัทรมาศ เทียมเงิน	กรรมการ
๒.๑.๓.๑๒ ผศ.พาขวัญ ทองรักษ์	กรรมการ
๒.๑.๓.๑๓ ผศ.สุขุม คงดิษฐ์	กรรมการ
๒.๑.๓.๑๔ ผศ.เบญจวรรณ ปานแมน	กรรมการ
๒.๑.๓.๑๕ อาจารย์ทรงพันธ์ โลกาวิ	กรรมการ
๒.๑.๓.๑๖ อาจารย์ขวัญชนก เทพปิ่น	กรรมการ
๒.๑.๓.๑๗ อาจารย์ศิริเนตร สุขดี	กรรมการ
๒.๑.๓.๑๘ อาจารย์สันธิติ บินคาเดอร์	กรรมการ
๒.๑.๓.๑๙ อาจารย์ทิพย์วรา เทียนสว่าง	กรรมการ
๒.๑.๓.๒๐ อาจารย์แม็ค บุญเพ็ญศิลป์	กรรมการ
๒.๑.๓.๒๑ อาจารย์ธกร อ่วมสถิตย์	กรรมการ
๒.๑.๓.๒๒ อาจารย์ดุจดาว เจริญผล	กรรมการ
๒.๑.๓.๒๓ อาจารย์จิง แซ่สง	กรรมการ
๒.๑.๓.๒๔ อาจารย์คณิต เรืองขจร	กรรมการ
๒.๑.๓.๒๕ อาจารย์สุวรรณี หงษ์วิจิตร	กรรมการ
๒.๑.๓.๒๖ นางสาวสรวิณีย์ เขียวพิมาย	กรรมการ
๒.๑.๓.๒๗ นางสาวพิชญาดา วรวาท	กรรมการ
๒.๑.๓.๒๘ นางสาวปริญญามาศ ทิพย์เกิด	กรรมการ
๒.๑.๓.๒๙ นางสาวสโรชา คำหอม	กรรมการ
๒.๑.๓.๓๐ นางสาวรัชฎาภรณ์ ธรรมโร	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑.๓.๓๑ นางสาวพรรัชชล พานิจจะ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. วางแผน กำหนดรูปแบบ หลักเกณฑ์ และกระบวนการจัดประกวดแข่งขัน

แนวคิดธุรกิจนวัตกรรม (Startup Pitching)

๒. พิจารณาคัดเลือกและประสานผู้เชี่ยวชาญหรือผู้ทรงคุณวุฒิจากวงการธุรกิจและสตาร์ทอัพ เพื่อเป็นคณะกรรมการตัดสิน
๓. ประสานงานระบบการรับสมัคร ตรวจสอบคุณสมบัติ คัดกรองและจัดกลุ่มทีม Startup ที่เข้าร่วมการแข่งขัน
๔. ควบคุม กำกับดูแล และดำเนินการจัดเวทีประกวดแข่งขันนำเสนอผลงาน (Pitching Stage) ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส และเป็นไปตามเวลาที่กำหนด
๕. ประสานงาน ต้อนรับ และอำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการตัดสินในการพิจารณา ให้คะแนน และให้ข้อเสนอแนะเชิงธุรกิจแก่ผู้เข้าร่วมแข่งขัน

๖. รวบรวม...

๖. รวบรวม ตรวจสอบ และสรุปผลการตัดสินจากคณะกรรมการเพื่อจัดทำประกาศผลรางวัลและจัดเตรียมเอกสารข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับผลการประกวด
๗. ประสานงานส่งข้อมูลรายชื่อผู้เข้าร่วมแข่งขัน ที่มที่ได้รับรางวัล และคณะกรรมการตัดสิน ให้แก่ฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำเกียรติบัตรและเงินรางวัล
๘. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒ คณะกรรมการฝ่ายจัดนิทรรศการ

๒.๒.๑ นางสาวอ้อมใจ บุญหนุน	ประธานกรรมการ
๒.๒.๒ นางสาวรัชฎาภรณ์ ธรรมโร	กรรมการ
๒.๒.๓ นางสาวอรุณรัตน์ อารยพันธุ์	กรรมการ
๒.๒.๔ นางอามิษฐ์ ใจหาญ	กรรมการ
๒.๒.๕ นางสาวสรวิณีย์ เขียวพิมาย	กรรมการ
๒.๒.๖ นางสาวสมพร วงศ์ศักดิ์	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. วางแผน ออกแบบ และกำหนดรูปแบบการจัดนิทรรศการผลงานวิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรมให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน
๒. ประสานงานกับหน่วยงานเครือข่าย และผู้เกี่ยวข้องในการนำผลงานและชิ้นงานนวัตกรรมเข้าร่วมจัดแสดง รวมถึงจัดสรรพื้นที่สำหรับจัดแสดงผลงานและกำหนดผังการจัดนิทรรศการให้เหมาะสมและเป็นระเบียบเรียบร้อย
๓. กำกับดูแลการจัดนิทรรศการให้เป็นไปตามแผนและระยะเวลาที่กำหนด รวมถึงการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในระหว่างการจัดงาน
๔. ดูแลรักษาความเรียบร้อย ความปลอดภัยของโครงสร้างและชิ้นงานนิทรรศการ ตลอดจนควบคุมดูแลการรื้อถอนและคืนพื้นที่จัดแสดงให้เรียบร้อยหลังเสร็จสิ้นการจัดงาน
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ และต้อนรับแขกผู้มีเกียรติ

๒.๓.๑ นางสาวพนิดา เฟื่องขจร	ประธานกรรมการ
๒.๓.๒ นางสาวสโรชา คำหอม	กรรมการ
๒.๓.๓ นางสาวกุลธิดา มูลอนันต์	กรรมการ
๒.๓.๔ นางสาวน้ำทิพย์ แยมกลีบบัว	กรรมการ
๒.๓.๕ นายเกียรติภูมิ วงษ์โอวาท	กรรมการ
๒.๓.๖ นางสาวเสวตา โกมลปาณิก	กรรมการ
๒.๓.๗ นางสาวสรวิณีย์ เขียวพิมาย	กรรมการ
๒.๓.๘ นางสาวชนพิศ เปรมกมล	กรรมการ
๒.๓.๙ นางสาวชนาพร วัยทรง	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ดำเนินการวางแผน กำหนดรูปแบบ และจัดลำดับพิธีการให้ถูกต้องตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ

๒. จัดเตรียมและควบคุมการดำเนินพิธีเปิด พิธีปิด และกิจกรรมพิธีการที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๓. ประสานงานเกี่ยวกับการเชิญประธานในพิธี ผู้บริหาร ผู้แทนหน่วยงาน และแขกผู้มีเกียรติที่เข้าร่วมพิธี
๔. จัดเตรียมกำหนดการ คำกล่าวรายงาน คำกล่าวเปิดงาน และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับพิธีการ
๕. ดูแลการต้อนรับและอำนวยความสะดวกแก่ประธานในพิธี ผู้บริหาร และแขกผู้มีเกียรติ
๖. ควบคุมดูแลการดำเนินพิธีการให้เป็นไปตามกำหนดการ และแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในระหว่างพิธี

๒.๔. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

- | | |
|---|---------------------|
| ๒.๔.๑ ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ.ว่าที่ร้อยตรีธรรัตน์ รัตนพงศ์ธระ) | ประธานกรรมการ |
| ๒.๔.๒ รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
ด้านบริหารงานวิจัย | รองประธานกรรมการ |
| ๒.๔.๓ นายวรงค์ บุญนิมิตร | กรรมการ |
| ๒.๔.๔ นางสาวนงนิจัตร ปานนาวี | กรรมการ |
| ๒.๔.๕ นายหัตถ์เทพ มัตติตานนท์ | กรรมการ |
| ๒.๔.๖ นางสาวณัฏฐา สุขเกษม | กรรมการ |
| ๒.๔.๗ นายพิพัฒน์ ตรีไพบูลย์ | กรรมการ |
| ๒.๔.๘ นางสาวพิมพ์ชนก เฟิงสงเคราะห์ | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่
๑. วางแผน กำหนดแนวทาง และดำเนินการประชาสัมพันธ์การจัดงานให้เป็นที่ยอมรับอย่างกว้างขวางแก่สถาบันการศึกษา หน่วยงานภาครัฐ เอกชน และบุคคลทั่วไป
 ๒. ออกแบบ จัดทำและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งสื่อสิ่งพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ และสื่อออนไลน์ของมหาวิทยาลัย
 ๓. ประสานงานกับเครือข่ายประชาสัมพันธ์ หน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย รวมถึงสื่อมวลชน เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและกำหนดการจัดงานอย่างต่อเนื่อง
 ๔. ดำเนินการบันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว และจัดทำรายงานข่าวบรรยากาศตลอดระยะเวลาการจัดงาน เพื่อใช้ในการเผยแพร่และเป็นสื่อประกอบพิธีเปิด-ปิดงาน
 ๕. ควบคุมและกำกับดูแลการดำเนินงานด้านประชาสัมพันธ์ให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด
 ๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๕ คณะกรรมการฝ่ายสารสนเทศและไอทีศนูปรณ

๒.๕.๑ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	ประธานกรรมการ
๒.๕.๒ นางสาวพิมพ์ชนก เพ็งสงเคราะห์	กรรมการ
๒.๕.๒ นายชรัช แสงเจริญ	กรรมการ
๒.๕.๓ นายอภิสิทธิ์ ต้นพงษ์	กรรมการ
๒.๕.๔ นายณัฐพล พรหมมี	กรรมการ
๒.๕.๕ นางสาวจรีพร อ่อนจันทร์	กรรมการ
๒.๕.๖ นายวรงค์ บุญนิมิตร	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการจัดเตรียมและทดสอบระบบสารสนเทศและไอทีศนูปรณก่อนการดำเนินงาน
๒. สนับสนุนและควบคุมดูแลระบบเทคนิคและสื่อไอทีศนูปรณสำหรับการนำเสนอผลงานวิจัย เวทีประกวดสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม เวทีประกวด Startup พื้เปิด-ปิดงาน และกิจกรรมต่าง ๆ ตลอดระยะเวลาการดำเนินงาน
๓. บริหารจัดการระบบเทคนิคสำหรับการถ่ายทอดสดผ่านสื่อออนไลน์ (Live Streaming) เพื่อเผยแพร่บรรยากาศและกิจกรรมสำคัญของงาน
๔. กำกับดูแล ตรวจสอบ และแก้ไขปัญหาทางเทคนิคด้านระบบสารสนเทศและไอทีศนูปรณที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างการจัดงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและต่อเนื่อง
๕. ตรวจสอบความครบถ้วน ปลอดภัย และดำเนินการรื้อถอน จัดเก็บอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และสื่อไอทีศนูปรณทั้งหมดให้เรียบร้อยหลังเสร็จสิ้นการจัดงาน
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๖ คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียนและต้อนรับ

๒.๖.๑ นางสาวอ้อมใจ บุญหนุน	ประธานกรรมการ
๒.๖.๒ นางสาวสมพร วงศ์ศักดิ์	กรรมการ
๒.๖.๓ นางสาวสโรชา คำหอม	กรรมการ
๒.๖.๔ นางสาวพิชญาดา วรราช	กรรมการ
๒.๖.๕ นางสาวพรรษชล พานิจจะ	กรรมการ
๒.๖.๖ นางสาวขวัญฤทัย ภาคพิจารณ์	กรรมการ
๒.๖.๗ นางสาวปริญญามาศ ทิพย์เกิด	กรรมการ
๒.๖.๘ นางสาวอารียา ภาคสุข	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. วางแผน ออกแบบจัดระบบการลงทะเบียนผู้เข้าร่วมงานให้มีความสะดวก รวดเร็วและเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๒. จัดเตรียมสถานที่ จุดบริการ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ (ถ้ามี) ป้ายชื่อ รวมถึงเอกสารของที่ระลึก และสูจิบัตรสำหรับแจกจ่ายให้แก่ผู้เข้าร่วมงาน
๓. ดำเนินการรับลงทะเบียน ให้ข้อมูล แนะนำสถานที่ อำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าร่วมงานทุกท่าน ตลอดจนควบคุมดูแลความเรียบร้อยบริเวณจุดลงทะเบียนและจุดต้อนรับตลอดระยะเวลาการดำเนินงาน

๔. ประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการดูแลและอำนวยความสะดวกให้กับผู้เข้าร่วมงานตลอดระยะเวลาการจัดงาน
๕. ตรวจสอบ รวบรวม และสรุปข้อมูลการลงทะเบียน เพื่อสรุปยอดผู้เข้าร่วมงาน รายงานต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องหลังเสร็จสิ้นงาน
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๗ คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

๒.๗.๑ นางสาวขวัญฤทัย ภาคพิจารณ์	ประธานกรรมการ
๒.๗.๒ นางสาวอารียา ภาคสุข	กรรมการ
๒.๗.๓ นางสาวอ้อมใจ บุญหนุน	กรรมการ
๒.๗.๔ นางสาวสโรชา คำหอม	กรรมการ
๒.๗.๕ นางสาวเศวตา โกมลปานิก	กรรมการ
๒.๗.๖ นางสาวน้ำทิพย์ แยมกลีบบัว	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
๑. วางแผน กำหนดรูปแบบ และประมาณการจำนวนอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ให้เหมาะสมและเพียงพอกับจำนวนผู้เข้าร่วมงานในแต่ละวัน
 ๒. ประสานงานกับฝ่ายสถานที่ เพื่อจัดสรรพื้นที่สำหรับจัดเตรียมอาหาร จุดบริการอาหารว่าง (Coffee Break) และจัดรับประทานอาหารให้เป็นระเบียบเรียบร้อย
 ๓. จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ ภาชนะ และสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นสำหรับการบริการอาหารและเครื่องดื่มให้พร้อมใช้งาน
 ๔. ควบคุม ดูแล และดำเนินการจัดบริการอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่มให้ตรงตามเวลาและสถานที่ที่กำหนดในกำหนดการงาน
 ๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๘ คณะกรรมการฝ่ายประเมินผลโครงการ

๒.๘.๑ นางสาวสมพร วงศ์ศักดิ์	กรรมการ
๒.๘.๒ นางสาวอรุณรัตน์ อารยพันธุ์	กรรมการ
๒.๘.๓ นางอามีนะห์ ใจหาญ	กรรมการ
๒.๘.๔ นายสุรัตน์ วังพิกุล	กรรมการ
๒.๘.๕ นายวงศ์ บุญนิมิตร	กรรมการ
๒.๘.๖ นางสาวปิยาภรณ์ นฤภัย	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
๑. วางแผน กำหนดแนวทาง ตัวชี้วัด (KPIs) และรูปแบบการประเมินผลการจัดงาน ในภาพรวมและแยกตามกิจกรรมย่อยตามรูปแบบของการจัดงาน
 ๒. ออกแบบและจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของการจัดงาน กำกับ ดูแล ตรวจสอบ และติดตามการจัดเก็บข้อมูลการประเมินผล เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามเป้าหมาย
 ๓. สรุปผลการประเมิน จุดเด่น ข้อจำกัด ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ สำหรับการจัดงานในครั้งต่อไป เพื่อจัดทำเป็นเล่มรายงานโครงการฉบับสมบูรณ์
 ๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๙ คณะกรรมการฝ่ายจัดหาผู้สนับสนุนการจัดงาน

๒.๙.๑ ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	ประธานกรรมการ
๒.๙.๒ นางสาวพรพรชล พานิจจะ	กรรมการ
๒.๙.๓ นางสาวปริญญามาศ ทิพย์เกิด	กรรมการ
๒.๙.๔ นางสาวขวัญฤทัย ภาคพิจารณ์	กรรมการ
๒.๙.๕ นางสาวพิชญาดา วรวาท	กรรมการ
๒.๙.๖ นางสาวสรวิณีเย์ เขียวพิมาย	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. วางแผน กำหนดเป้าหมาย และแนวทางการจัดหาทุนหรือทรัพยากรสนับสนุนการจัดงานจากหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และผู้ประกอบการทั่วไป
๒. ออกแบบและจัดทำสิทธิประโยชน์สำหรับผู้สนับสนุน (Sponsorship Package) แบ่งตามระดับการสนับสนุนให้ชัดเจน รวมถึงเงื่อนไขการประชาสัมพันธ์ตราสัญลักษณ์ และพื้นที่บูธพิเศษภายในงาน
๓. จัดทำหนังสือเชิญชวน เอกสารโครงการ และเข้าพบเพื่อนำเสนอ เจริญใจและสิทธิประโยชน์กับองค์กรหรือบริษัทเป้าหมายที่มีศักยภาพ
๔. ประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดสรรสิทธิประโยชน์ให้แก่ผู้สนับสนุนอย่างครบถ้วนตามข้อตกลง
๕. รวบรวม สรุปงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนทั้งหมด พร้อมทั้งจัดทำรายงานผลการจัดหาผู้สนับสนุนเสนอต่อคณะกรรมการฝ่ายการเงินและคณะกรรมการอำนวยการหลังเสร็จสิ้นงาน
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๑๐ คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ

๒.๑๐.๑ ผู้อำนวยการกองคลัง	ประธานกรรมการ
๒.๑๐.๒ นางสาวคันธรัตน์ หอมสุวรรณ	กรรมการ
๒.๑๐.๓ นางสาวพิชญ์สินี พงษ์สวัสดิ์	กรรมการ
๒.๑๐.๔ นางสาวพรวิภา กลิ่นทอง	กรรมการ
๒.๑๐.๕ นางสาววิมลพรรณ เกสรอิน	กรรมการ
๒.๑๐.๖ นางสาววรารัตน์ ไทยประยูร	กรรมการ
๒.๑๐.๗ นางสาวกรรณิการ์ อัดตะสาระ	กรรมการ
๒.๑๐.๘ นางสาวรุ่งเรือง ธารีสรรค์	กรรมการ
๒.๑๐.๙ นางสาวสมพร วงศ์ศักดิ์	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ตรวจสอบและให้คำปรึกษาในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และประกาศ หนังสือเวียนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๒. ออกใบเสร็จรับเงินต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประชุมวิชาการ
๓. ดำเนินการเบิกจ่ายและควบคุมยอดการดำเนินงานของโครงการประชุมวิชาการ

๒.๑๑ คณะกรรมการฝ่ายทัศนศึกษา

๒.๑๑.๑ รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ด้านบริหารและพัฒนาระบบ	ประธานกรรมการ
๒.๑๑.๒ ผศ.ชนกฤต ปองเสงี่ยม	กรรมการ
๒.๑๑.๓ ผศ.จิตรารมณ์ เถรวัตร	กรรมการ
๒.๑๑.๔ ผศ.ฐาปกรณ์ ทองคำนุช	กรรมการ
๒.๑๑.๕ ผศ.สุชุม คงดิษฐ์	กรรมการ
๒.๑๑.๖ ผศ.ธาริดา สกุรัตน์	กรรมการ
๒.๑๑.๗ อาจารย์พิมพ์พร พิมพ์สุวรรณ	กรรมการ
๒.๑๑.๘ อาจารย์รามณรงค์ นิลกำแหง	กรรมการ
๒.๑๑.๙ อาจารย์เบญจรงค์ พันสะอาด	กรรมการ
๒.๑๑.๑๐ อาจารย์จิง แซ่สง	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. วางแผน กำหนดรูปแบบ และจัดทำโปรแกรมเส้นทางทัศนศึกษา ให้เหมาะสมกับเวลาและกลุ่มเป้าหมาย
๒. ดำเนินการสำรวจเส้นทาง ติดต่อประสานงานขอความอนุเคราะห์เข้าเยี่ยมชมสถานที่ และประสานงานเรื่องการเว้นจัดเก็บค่าธรรมเนียมเข้าชม (ถ้ามี) กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องไว้ล่วงหน้า
๓. จัดเตรียมยานพาหนะที่ได้มาตรฐาน มีความปลอดภัย และเพียงพอกับจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม รวมถึงวางแผนจุดรับ-ส่ง ณ ศูนย์การค้าอยุธยาซิตี้พาร์ค และจุดจอดรถในแต่ละสถานที่ท่องเที่ยว
๔. ประสานงานกับฝ่ายลงทะเบียนเพื่อเปิดรับสมัครผู้เข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา ตรวจสอบรายชื่อผู้เข้าร่วมในแต่ละเส้นทางเพื่อการบริหารจัดการที่คล่องตัว
๕. จัดหาและประสานงานวิทยากรบรรยายประจำรถ (Guide) หรือมัคคุเทศก์ เพื่อให้ความรู้และข้อมูลสถานที่แก่ผู้เข้าร่วมทัศนศึกษา
๖. ควบคุม กำกับดูแล และอำนวยความสะดวกด้านการเดินทาง ความปลอดภัย และเวลาในการทำกิจกรรมให้เป็นไปตามโปรแกรมที่กำหนด พร้อมทั้งประสานงานกับฝ่ายอาหารและเครื่องดื่มเพื่อจัดเตรียมอาหารว่างระหว่างเดินทาง
๗. บริหารจัดการและแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าเกี่ยวกับยานพาหนะ เส้นทาง หรืออุบัติเหตุในระหว่างการเดินทางทัศนศึกษาอย่างทันที่
๘. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภาสพิรุฬห์ วัชรศรีสำเร็จ)

รองอธิการบดี รักษาการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ